

УТВЕРЖДЕНО:
распоряжение управления
образования ГО Ревда

от 15.12.2020 года № 457

Положение
о X областной научно-практической православной конференции
«Александр Невский: Память народа»

Глава 1. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет цель, задачи, порядок организации и проведения X областной научно-практической православной конференции «Александр Невский: Память народа» (далее - Конференция).

2. Конференция проводится в заочном формате для обучающихся всех типов и видов образовательных учреждений Свердловской области в рамках Соглашения о совместной научно-педагогической и культурно-просветительской деятельности между Министерством общего и профессионального образования Свердловской области и Екатеринбургской митрополией, а также трехстороннего Соглашения о взаимодействии и сотрудничестве между администрацией городского округа Ревда, управлением образования городского округа Ревда и Екатеринбургской епархией Русской Православной Церкви с учетом санитарно-эпидемиологических требований к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19), утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30 июня 2020 г. № 16, постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 16 октября 2020 г. № 31 «О дополнительных мерах по снижению рисков распространения COVID-19 в период сезонного подъема заболеваемости острыми респираторными вирусными инфекциями и гриппом».

4. Конференция является одной из форм работы с обучающимися, ориентированной на развитие исследовательской, познавательной деятельности, формирование духовно-нравственных ценностей обучающихся.

5. Учредителями Конференции являются: храм во имя Архистратига Михаила г. Ревда, управление образования городского округа Ревда.

6. Организаторы Конференции:

– управление культуры и молодежной политики администрации ГО Ревда,

- муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Центр дополнительного образования»,
- структурное (необособленное) подразделение «Муниципальный центр детской одаренности» МАУ ДО «Центр дополнительного образования».

7. Общее руководство Конференцией осуществляет Оргкомитет, который осуществляет разработку и утверждение положения о Конференции, обеспечивает организационное, методическое, информационное сопровождение, размещает информацию о Конференции в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», привлекает средства массовой информации для освещения итогов Конференции, организует деятельность Экспертных групп, награждение победителей и призеров Конференции.

8. В состав Оргкомитета входят: настоятель храма во имя Архистратига Михаила, помощник благочинного церквей Ревдинского округа по образованию, заместитель начальника управления образования городского округа Ревда, руководитель МАУ ДО «Центр дополнительного образования», руководитель и педагогические работники С(Н)П «Муниципальный центр детской одаренности».

9. Подведение итогов, выявление победителей и призеров Конференции осуществляет Экспертная группа, состав которой утверждает Оргкомитет Конференции.

10. Победители и призеры Конференции рекомендуются к участию в конкурсах и других мероприятиях исследовательского и проектного характера на региональном, федеральном и международном уровнях.

Глава 2. Цели и задачи Конференции

11. Цель Конференции: создание условий для повышения мотивации обучающихся к изучению духовно-нравственного и исторического опыта русского народа, формирование у школьников патриотического сознания, чувства верности к своему Отечеству через исследовательскую и проектную деятельность.

12. Задачи Конференции:

- объединение усилий системы образования, православной Церкви и общественных организаций в вопросах духовно-нравственного и патриотического воспитания детей и молодежи;
- развитие патриотических чувств и формирование активной духовно-нравственной позиции обучающихся;
- использование потенциала православных традиций и ценностей в формировании личности;
- повышение уровня коммуникативной и исследовательской культуры обучающихся;
- привлечение внимания общественности к возрождению духовно-нравственных ценностей как гаранта стабильности в обществе.

Глава 3. Сроки и порядок проведения Конференции

13. Конференция проводится на безвозмездной основе.

14. Актуальная информация о Конференции размещена на официальном сайте С(Н)П «Муниципальный центр детской одаренности» МАУ ДО «Центр детской одаренности»: edurevda.ru

15. Для участия в Конференции необходимо представить:

- регистрационную карту участника Конференции (при наличии соавторства регистрационная карта участника оформляется на каждого автора);
- исследовательскую работу или проект, оформленные в соответствии с требованиями, изложенными в Приложении №1;
- видео защиты исследовательской работы или проекта (до 7 минут).

16. Работы без видео защиты не рассматриваются.

17. Регистрационная карта участника Конференции заполняется на официальном сайте С(Н)П «Муниципальный центр детской одаренности» (edurevda.ru) в электронной форме в срок до **25 января 2020 года**.

18. Заполнение регистрационной карты участника Конференции означает согласие на обработку его персональных данных в соответствии с Федеральным законом №152 – ФЗ от 27.07.2006 года «О персональных данных».

19. Исследовательскую работу или проект необходимо направить на электронную почту организатора Конференции mcdo20@mail.ru с пометкой для Кочкиной В.А. в срок до **16 февраля 2020 года**.

20. Работы, представленные на Конференцию, направляются Экспертным группам в срок до **22 февраля 2020 года** для оценки работ участников Конференции.

21. Подведение итогов работы каждой Экспертной группы состоится в дистанционном формате с использованием онлайн-платформы «ZOOM» в срок до **7 марта 2020 года**.

23. Итоги Конференции будут опубликованы на официальном сайте С(Н)П «Муниципальный центр детской одаренности» не позднее **10 марта 2020 года**.

24. Рассылка дипломов и подарков победителям и призерам Конференции состоится после подведения итогов.

Глава 4. Участники Конференции

25. Участниками Конференции могут быть обучающиеся 1-11 классов муниципальных, государственных и негосударственных образовательных учреждений (общеобразовательные школы, гимназии, лицеи), воспитанники учреждений дополнительного образования, студенты среднего профессионального образования, обучающиеся воскресных школ православных приходов Екатеринбургской митрополии, участники детских общественных объединений и другие, чьи заявки утверждены Оргкомитетом Конференции.

26. Конференция проводится для 4 возрастных категорий обучающихся:

- 7-11 лет;
- 12-15 лет;
- 16-18 лет;
- старше 18 лет.

Глава 5. Направления работы секций

27. К участию в Конференции принимаются исследовательские и проектные работы по направлениям работы секций:

- Александр Невский – святой, правитель, национальный герой.
- Память народа: святые места и храмы Александра Невского.
- Доблесть и честь – подвиг Александра Невского, как напутствие современному поколению.
- Образ мудрого князя Александра Невского в искусстве, литературе, кинематографе.
- «Дари добро». Секция для детей, подростков и молодежи с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детей-инвалидов. Участники данной секции могут выбрать любые темы из 4 предложенных секций.

28. На Конференцию могут быть представлены как индивидуальные работы, так и работы, выполненные авторскими коллективами (не более трех авторов). При представлении работы двумя или тремя авторами необходимо отразить вклад каждого из них на этапах сбора, обработки и интерпретации материала.

29. Видео защиты работы участника Конференции должно соответствовать следующей схеме:

- представление (докладчик называет свое имя, фамилию, образовательное учреждение, которое он представляет, название своей работы);
- актуальность темы исследования (какой интерес данная работа представляет для автора, для окружающих, для целевой аудитории);
- цель работы, задачи, поставленные для достижения цели;
- ход исследования (решение поставленных задач);

заключение (в заключении описываются полученные результаты и вывод).

30. Регламент видео защиты работ участника Конференции до 7 минут.

31. Критерии оценки конкурсных материалов защиты исследовательских и проектных работ:

- соответствие заявленной теме, целям и задачам;
- обоснование актуальности, новизны работы;
- самостоятельность автора в подходе к раскрытию темы;
- представление собственных результатов исследования;
- логичность и структурированность сообщения, которые обеспечивают понимание и доступность содержания.

Глава 7. Экспертная группа Конференции

32. В состав Экспертной группы могут входить представители Екатеринбургской Епархии, специалисты управления образования городского округа Ревда, управления культуры и молодежной политики администрации городского округа Ревда, депутаты Думы городского округа Ревда, педагоги учреждений общего, дополнительного и среднего профессионального образования.

33. Экспертная группа осуществляет следующие функции:

- оценивает работы, видео защиты участников Конференции;

- определяет победителей и призеров своей секции.

34. Решение Экспертной группы оформляется протоколом и подписывается председателем.

35. Члены Экспертной группы имеют право присуждать специальные призы и дипломы для участников Конференции.

36. Решение Экспертной группы обжалованию не подлежит.

Глава 8. Награждение участников Конференции

37. Результаты Конференции размещаются на официальном сайте С(Н)П «Муниципальный центр детской одаренности» не позднее **10 марта 2020 года**.

38. Все участники Конференции получают сертификат. Победители и призеры награждаются дипломами в каждой секции и в своей возрастной группе.

39. Педагоги, подготовившие победителей и призеров Конференции, награждаются благодарственными письмами.

Глава 9. Финансирование Конференции

40. Конференция финансируется за счет средств, заложенных в муниципальную программу «Развитие молодежной политики и патриотического воспитания граждан в городском округе Ревда до 2024 года» подпрограмма 3 «Профилактика экстремизма на территории городского округа Ревда», утвержденной постановлением администрации городского округа Ревда от 22.11.2018 г. № 2653.

Глава 10. Информационное обеспечение

41. Организаторы имеют право на публикацию в сети «Интернет» и средствах массовой информации фото и видеоматериалов, содержащих изображения участников Конференции.

Контактные телефоны:

- 8(922)30-90-590 – Кочкина Вероника Андреевна, специалист по организации работы детских коллективов С(Н)П «Муниципальный центр детской одаренности» МАУ ДО «ЦДО».

- 8(912)291-88-57 – Сыскова Анна Вадимовна помощник благочинного церкви Ревдинского округа по образованию, руководитель духовно-просветительского центра «Светоч» при храме во имя Архистратига Михаила.

Требования к работам, представленным на Конференцию

Требования к содержанию работы:

- 1) соответствие рассматриваемого материала возрасту обучающегося;
- 2) наличие содержания, соответствующего тематике секции;
- 3) наличие элементов самостоятельной обработки информации;
- 4) сохранение авторских прав используемой информации (список литературы, в тексте работы ссылки на источники информации);
- 5) соблюдение этических норм при изложении информации;
- 6) наличие в заключении выводов, полученных автором работы.

Представленная работа должна содержать: оглавление, введение, основную часть, заключение, список использованных источников и литературы, приложения (по желанию автора(ов)).

– **в оглавление** включаются основные заголовки работ и соответствующие номера страниц,

– **введение** должно включать в себя формулировку проблемы (предмета) исследования, отражать актуальность темы, определение целей и задач, поставленных перед исполнителем работы, краткий обзор используемой литературы и источников, степень изученности данного вопроса, характеристику личного вклада автора работы в решение избранной проблемы,

– **основная часть** должна содержать информацию, собранную и обработанную исследователем: описание основных рассматриваемых фактов, характеристика методов решения проблемы; сравнение известных автору старых и предлагаемых методов решения; обоснование выбранного варианта решения (эффективность, точность, простота, наглядность, практическая значимость и т.д.). Основная часть делится на главы, разделы, желательно их назвать,

– **в заключении** в лаконичном виде формулируются выводы и результаты, полученные автором (с указанием, если возможно, направления дальнейших исследований и предложений по возможному практическому использованию результатов исследования),

– **в список литературы** заносятся публикации, издания и источники, использованные автором. Информация о каждом издании должна включать в строгой последовательности: фамилию, инициалы автора, название издания, выходные данные издательства, год издания, № выпуска (если издание периодические), количество страниц. Все издания должны быть пронумерованы и расположены в алфавитном порядке.

Работа может содержать **приложения** с иллюстративным материалом (рисунки, схемы, карты, таблицы, фотографии и т.п.), которые должны быть связаны с основным содержанием.

Рекомендации к оформлению работы:

материал подготавливается в формате MS WORD, имя файла — Фамилия И.О. автора работы (например, Петров Н.Н.).

Параметры страницы: верхнее поле – 2, левое поле – 3, правое поле - 1,5, нижнее поле – 2.

Основной текст: шрифт основного текста - Times New Roman, начертание обычный, размер шрифта основного текста – 12-14 пт., абзац: красная строка - 1,25 см, выравнивание - по ширине, межстрочный интервал – одинарный.

Заголовки: шрифт заголовка любого уровня - Times New Roman, начертание – Ж, размер шрифта заголовка 1- го уровня - 14 пт., размер шрифта заголовка 2-го уровня - 14 пт.

Таблицы: размер текста в шапке таблицы - 12 пт, начертание – Ж, размер текста в таблицах - 12 пт., оформление таблицы - сплошная линия толщиной 0,5 пт.

Титульный лист работы содержит следующие атрибуты: название Конференции и работы, сведения об авторах (фамилия, имя, отчество – полностью, образовательное учреждение – полностью, класс) и руководителях (фамилия, имя, отчество, должность, место работы). Оформляется в соответствии с образцом.

Образец оформления титульного листа работы

Наименование ОУ

**X областная научно-практическая православная конференция
«Александр Невский: Память народа»**

Название работы

Автор:

Фамилия, имя, отчество,
населенный пункт,
наименование ОО,
класс.

Руководитель:

Фамилия, имя, отчество,
наименование ОО,
должность.

г. Ревда
2020