

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ШАЛИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ШАЛИНСКАЯ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 90»**

**П Р И К А З**

17.08.2020г.

№ 144-О

**«О подготовке к новому 2020 – 2021 учебному году в условиях  
коронавирусной инфекции»**

На основании Постановления главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30 июня 2020 года № 16 «Об утверждении санитарно – эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598 «Санитарно – эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (Covid – 19)» и Методических рекомендаций МР 3.1/2.4.0178/1-20 «Рекомендации по организации работы образовательных организаций в условиях сохранения рисков распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»

**П Р И К А З Ы В А Ю :**

1. Ввести особый режим работы МБОУ «Шалинская СОШ №90» в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (далее – COVID-19) с 17.08.2020 года.
2. Утвердить чек-листы для педагогических работников, обучающихся 1-11 классов, родителей (законных представителей) в условиях распространения новой коронавирусной инфекции.
3. Арефьевой Елене Анатольевне, заместителю директора по воспитательной работе, ознакомить с чек-листами педагогических сотрудников в срок до 27.08.2020 года под подпись об ознакомлении.
4. Классным руководителям 1-11 классов на встрече 29.08.2020 года согласно графику проинформировать и ознакомить под подпись обучающихся; родителей (законных представителей детей):
  - 4.1. о режиме функционирования МБОУ «Шалинская СОШ №90» в условиях распространения COVID-19;
  - 4.2. о необходимой самоизоляции (изоляции детей от посещения школы) в случае недомогания, наличия признаков инфекционного заболевания или контакта с заболевшими коронавирусной инфекцией,
  - 4.3. о сообщении по телефону в МБОУ «Шалинская СОШ №90» о причинах отсутствия ребенка на занятиях
5. Новиковой Надежде Петровне, заместителю директора по АХЧ, обеспечить:
  - 5.1. недельный запас моющих и дезинфицирующих средств (3000 таблеток Део-хлор), кожных антисептиков (20 литров), средствами индивидуальной защиты органов дыхания (1500 масок), перчатками (100 пар для МОП),
  - 5.2. бесконтактными термометрами (10 штук),

5.3. оборудованием по обеззараживанию воздуха в каждом кабинете, спортзале, школьной столовой.

6. Волегову Игорю Александровичу, специалисту по охране труда, ознакомить всех сотрудников школы под подпись с:

6.1. СП 3.1/2.4.3598 «Санитарно – эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (Covid – 19);

6.2. Методическими рекомендациями МР 3.1/2.4.0178/1-20 «Рекомендации по организации работы образовательных организаций в условиях сохранения рисков распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»

6.3. Чек-листами о мерах профилактики новой коронавирусной инфекции на рабочем месте (за пределами школы, дома); о мерах изоляции сотрудников и обучающихся при выявлении в течение дня признаков инфекционных заболеваний (респираторных, кишечных, повышенной температурой тела).

7. Волегову Игорю Александровичу, специалисту по охране труда, 28.08.2020 года (за 1 рабочий день до открытия МБОУ «Шалинская СОШ №90») уведомить Территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по Свердловской области в городе Первоуральск, Шалинском, Нижнесергинском районах и городе Ревда, о планируемых сроках открытия МБОУ «Шалинская СОШ №90» (01.09.2020 года) в условиях распространения COVID-19.

8. Провести репетиционные мероприятия по приему детей в МБОУ «Шалинская СОШ №90» и организации торжественной линейки для 1А, 1Б, 10, 11 классов 28.08.2020 года в 11.00 часов.

9. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой

Директор  
МБОУ «Шалинская СОШ №90»



И.М.Федотова