

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Шалинского городского округа
«Шалинская средняя общеобразовательная школа №90»

ПРИНЯТО

Общим собранием работников школы
МБОУ «Шалинская СОШ №90»
протокол № 10
« 10 » сентября 20 18 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор
МБОУ «Шалинская СОШ №90»
И.М. Федотова
20 18 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об Общем собрании работников
МБОУ «Шалинская СОШ №90»

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность органа самоуправления МКОУ ШГО «Шалинская СОШ №90» (далее - Школы) Общего собрания работников Школы (далее – Собрание).

1.2. Является нормативной основой деятельности Собрания Школы.

1.3. Общее собрание работников Школы (далее – Общее собрание) является постоянно действующим коллегиальным органом управления, который решает вопросы, связанные с организацией трудовой деятельности работников Школы.

1.4. Общее собрание действует на основании Положения об Общем собрании работников Школы.

II. Состав собрания и организация его работы.

2.1. Общее собрание включает в себя работников Школы на дату проведения Общего собрания, работающих в Школе по основному месту работы, включая работников филиалов.

2.2. Общее собрание действует бессрочно, созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Общее собрание может собираться по инициативе директора Школы, либо по инициативе директора и педагогического совета Школы, либо по инициативе не менее четверти членов Общего собрания.

2.3. Общее собрание трудового коллектива считается правомочным при условии участия в нем 2/3 членов трудового коллектива.

2.4. Общее собрание избирает председателя, который выполняет функции по организации работы собрания, и ведет заседания, секретаря, который выполняет функции по фиксации решений собрания.

III. Полномочия Собрания

К компетенции Общего собрания относится:

3.1. внесение предложений в Программу развития Школы;

3.2. внесение предложений об изменении и дополнении Устава Школы;

3.3. принятие решения о заключении коллективного договора;

3.4. принятие Правил внутреннего трудового распорядка Школы, Положения об оплате труда работников, Положений о компенсационных выплатах и выплатах стимулирующего характера работникам Школы, иных локальных нормативных актов в соответствии с установленной компетенцией по представлению Директора Школы;

3.5. избрание представителей работников Школы в органы коллегиального управления и комиссии Школы;

3.6. поручение представления интересов работников Школы профсоюзной организации либо иному представителю;

3.7. создание необходимых условий, обеспечивающих безопасность обучения, воспитания обучающихся;

3.8. создание условий, необходимых для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников Школы;

3.9. принятие по согласованию с директором Школы решения о награждении и поощрении работников Школы;

3.10. рассмотрение иных вопросов деятельности Школы, принятых Общим собранием к своему рассмотрению либо вынесенных на его рассмотрение директором Школы.

IV. Принятие решений

4.1. Решения Общего собрания принимаются открытым голосованием.

4.2. Решения Общего собрания трудового коллектива являются правомочными, если на нем присутствовало не менее 2/3 состава и за них проголосовало более половины присутствующих.

4.3. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

4.4. Решения Общего собрания, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с нормативно-правовыми актами, обязательны для исполнения администрацией Школы и всеми членами коллектива Школы.

4.5. Исполнение решений Общего собрания организуется директором Школы.

V. Выступление от имени Школы

5.1. Общее Собрание выступает от имени Школы через избранных на собрании уполномоченных представителей (далее – представители).

5.2. Представители на основании доверенности, выданной директором Школы, представляют интересы Школы перед любыми органами или лицами и в любых формах, не противоречащих закону, в объёме прав, предусмотренных доверенностью.

5.3. Представители предварительно согласовывают планируемые действия по осуществлению своих полномочий с директором Школы.

5.4. Представители обязаны незамедлительно представлять директору Школы информацию о результатах деятельности по осуществлению своих полномочий.

5.5. Директор Школы вправе по собственной инициативе либо по ходатайству собрания в случаях ненадлежащего исполнения представителями своих обязанностей, либо невозможности их исполнения отозвать доверенность, уведомив об этом решении представителей и Общее собрание.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575791

Владелец Федотова Ирина Михайловна

Действителен с 03.03.2021 по 03.03.2022