

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Шалинского городского округа
«Шалинская средняя общеобразовательная школа № 90»

Положение

**О формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости
И промежуточной аттестации учащихся МБОУ "Шалинская СОШ № 90"**

1. Общие положения

- 1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации от 30 августа 2013 г., Приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».
- 1.2 Настоящее Положение определяет формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в ОУ, их перевод в следующий класс по итогам учебного года (освоения общеобразовательной программы предыдущего уровня).
- 1.3 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся являются элементами внутренней системы оценки качества образования.
- 1.4 Образовательные достижения обучающихся подлежат текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в обязательном порядке только по предметам, включенным в учебный план класса/ группы, в котором(ой) они обучаются, кроме предметов и курсов школьного компонента.
- 1.5 Результаты текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации выставляются в журнал и дневники обучающихся согласно Памятке по заполнению журнала (Приложение).
- 1.6 Положение принимается педагогическим советом ОУ, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения и утверждаются директором ОУ.

2. Цели и задачи аттестации

2.1 Цели:

- Установление фактического уровня теоретических знаний, обучающихся по предметам учебного плана, их практических умений и навыков;
- Контроль усвоения учебных программ ФГОС;
- Установление единого подхода в деятельности педагогических работников по оцениванию достигнутых результатов, обучающихся ОУ;
- Повышение качества образования ОУ посредством установления единых требований к выставлению отметок.

2.2. Задачи:

- Установить фактический уровень знаний, умений, навыков, компетентностей, обучающихся ОУ по учебным предметам;
- Повысить уровень объективности, гласности в оценивании педагогом учебных достижений учащегося;
- Формировать мотивацию, самооценку и помощь в выборе дальнейшей индивидуальной образовательной траектории учащегося;
- Повышение уровня объективности, гласности в оценивании педагогом учебных достижений учащегося.

3. Основные понятия

3.1. В настоящем Положении использованы следующие определения:

Текущая аттестация обеспечивает оперативное управление учебной деятельностью обучающегося и ее корректировку.

Промежуточная аттестация проводится с целью определения соответствия уровня и качества знаний, умений, навыков, уровня форсированности компетенций требованиям ФГОС по завершении отдельных этапов обучения.

Текущий контроль успеваемости - это систематическая проверка знаний обучающихся, проводимая учителем на текущих занятиях в соответствии с учебной программой.

Академическая задолженность - неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы или не прохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин.

Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения учащимися основных образовательных программ соответствующим требованиям ФГОС, в порядке и формах, определяемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

3.2. Все вопросы текущей и промежуточной аттестации учащихся, не урегулированные настоящим Положением, разрешаются на основе нормативных актов вышестоящих органов управления образованием.

4. Виды и формы аттестации

4.1. Промежуточная аттестация учащихся осуществляется в письменной форме, устной форме, комбинированной форме и в форме выполнения практических работ:

а) в письменной форме промежуточная аттестация проводится в виде диктанта, изложения, сочинения, письменной контрольной работы, решения примеров и задач, письменного тестирования, письменной проверочной работы, письменной творческой работы, письменного комплексного анализа текста, выполнения рисунков, схем, чертежей (по согласованию с учителем-предметником).

б) в устной форме промежуточная аттестация проводится в виде устного тестирования, защиты проекта, защиты реферата, устного итогового опроса, проверка техники чтения, выразительное чтение наизусть, контрольное чтение, устный ответ по теме, сдача нормативов по физической культуре и другие.

в) комбинированная форма промежуточной аттестации подразумевает соединение письменных и устных форм аттестации;

г) при выполнении практических работ проверяется умение учащихся применять теоретические знания на практике. Проверочные задания практического характера – это задания, требующие проведения опыта, измерения, трудовых операций.

5. Организация текущего контроля успеваемости

5.1. Текущий контроль успеваемости проводится с целью определения фактически достигнутых предметных результатов обучающимися.

5.2. Текущая аттестация – это систематическая проверка учебных достижений обучающихся, проводимая педагогом на текущих занятиях в соответствии с учебной программой.

5.3. В ОУ предусмотрены различные виды текущего контроля знаний обучающихся.

Устный опрос - контроль, проводимый после изучения материала по одной или нескольким темам (разделам) учебного предмета в виде ответов на вопросы и обсуждения ситуаций.

Письменный контроль, предполагающий работу с поставленными вопросами, решением задач, анализом ситуаций, выполнением практических заданий по отдельным темам (разделам) курса.

Комбинированный опрос - контроль, предусматривающий одновременное использование устной и письменной форм оценки знаний по одной или нескольким темам.

Защита и презентация домашних заданий – контроль знаний по индивидуальным или групповым домашним заданиям с целью проверки правильности их выполнения, умения обобщать пройденный материал и публично его представлять, проследить логическую связь между темами курса. Дискуссии, тренинги, круглые столы, семинары - групповое обслуживание вопросов проблемного характера, позволяющих продемонстрировать навыки самостоятельного мышления и умения принимать решения.

Тесты – совокупность заданий определённой формы (открытые, закрытые, комбинированные), позволяющие объективно и качественно оценить учебные достижения обучающихся.

Возможны и другие виды текущего контроля знаний, которые определяются педагогами по решению методического совета.

5.4. Формы осуществления текущего контроля успеваемости определяются педагогом с учётом предусмотренных календарно-тематическим планированием типов учебных занятий по учебному предмету.

5.5. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется самостоятельно учителем, ведущим урок.

5.6. Педагог, осуществляющий текущий контроль успеваемости, обязан довести до сведения обучающихся критерии их аттестации в рамках текущего контроля успеваемости.

5.7. Не может служить условием аттестации обучающегося по учебному предмету в рамках текущего контроля успеваемости наличие учебника, приобретение обучающимся определённой литературы, посещение им дополнительных занятий, а также выполнение иных требований, не обусловленных потребностями процесса освоения программы курса либо противоречащих законодательству РФ, настоящему Положению или иной нормативной документации.

5.8. Данные текущего контроля используются администрацией ОУ, методическими объединениями для обеспечения системной учебной работы обучающихся, привития им умения чётко организовывать свой труд, своевременного выявления отстающих и оказания им содействия в изучении учебного материала, для организации индивидуальных занятий творческого характера с наиболее подготовленными обучающимися, а также для совершенствования методики преподавания учебных дисциплин.

5.9. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется педагогами по пятибалльной системе.

5.10. Педагог, проверяя и оценивая работы, устные ответы обучающихся, достигнутые ими навыки и умения, выставляет отметку в электронный журнал.

5.11. Текущий контроль успеваемости обучающихся 1 класса в течение учебного года осуществляется качественно, без фиксации достижений учащихся в классном журнале в виде отметок, а также в соответствии с требованиями ФГОС проводится работа по накопительной системе оценки в рамках «Портфеля достижений» («Портфолио») учащихся. В «Портфолио» могут быть представлены:

- результаты стартовой диагностики;
- итоговые стандартизированные работы по русскому языку, математике, литературному чтению;
- материалы, характеризующие достижения учащихся в рамках внеучебной и досуговой деятельности (результаты участия в олимпиадах, конкурсах, выставках, смотрах;
- подборка детских творческих работ (рисунки, поделки, литературные работы и др.)

5.12. В последующих классах вводятся отметки: «5» - отлично; «4» - хорошо; «3» - удовлетворительно; «2» - неудовлетворительно; «1» - единица.

5.13. Отметку «5» получает обучающийся, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность в полном объеме соответствует учебной программе, объем универсальных учебных действий (УУД) и знаний, умений, навыков (ЗУН), компетенций составляет 90-100% содержания (правильный полный ответ), представляющий собой связное, логически последовательное сообщение на определенную тему, умение применять определения, правила в конкретных случаях. Обучающийся обосновывает свои суждения, применяет знания на практике, приводит собственные примеры).

5.14. Отметку «4» получает обучающийся, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность или её результаты, в общем, соответствуют требованиям учебной программы, объем УУД и ЗУНов, компетенций составляет 70-89% содержания (правильный, но не совсем полный или не совсем точный ответ).

5.15. Отметку «3» получает обучающийся, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность и её результаты в основном соответствуют требованиям программы. Обучающийся владеет УУД и ЗУН, компетенциями в объеме 50-69% содержания (правильный, но не полный ответ, допускаются неточности в определении понятий или формулировке правил, недостаточно глубоко и доказательно обучающийся обосновывает свои суждения, не умеет приводить примеры, излагает материал непоследовательно).

5.16. Отметку «2» получает обучающийся, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность и её результаты частично соответствуют требованиям программы, имеются существенные недостатки и грубые ошибки, объем УУД и ЗУНов, компетенций обучающегося составляет менее 50 % содержания (неправильный ответ).

5.17. Отметку «1» получает обучающийся, если не приступал к выполнению работы.

5.18. Для осуществления текущего контроля знаний, обучающихся педагогические работники используют контрольно-измерительные материалы, предусмотренные общеобразовательными программами.

5.19. Проверочные, самостоятельные, творческие работы и др. могут являться домашним заданием. В этом случае учитель вправе устанавливать сроки сдачи работы.

При этом нарушение сроков сдачи дает учителю право снизить отметку на один балл и более. Нарушение сроков сдачи более чем на одну неделю дает возможность учителю не принимать работу и выставить в журнал отметку «2».

5.20. Учащиеся 2-9-х классов аттестуются по всем учебным предметам учебного плана по окончании четверти, включая предметы на освоение которых отводится 1 час в неделю. В 10- 11 классах по окончании полугодия.

5.21. По предметам из части формируемой участниками образовательных отношений за четверть/полугодие/год выставляется запись «ОСВ».

5.22. При выставлении четвертных отметок учитель должен руководствоваться следующим:

а) отметки за контрольные работы, за работы по обобщению материала являются приоритетными;
б) неудовлетворительные отметки, полученные учащимся в течение четверти по определённой теме, при выставлении итоговой отметки за четверть не учитываются при условии, если учащийся сдал задолженность по этой теме до конца учебного периода.

в) основанием для аттестации учащихся является:

за четверть/полугодие по учебным предметам учебного плана:

- наличие не менее 3 отметок (при 1-часовой недельной нагрузке);

- наличие не менее 5 отметок (при учебной нагрузке 2 и более часов в неделю);

При выставлении отметок за четверть/полугодие следует руководствоваться следующими правилами:

- оценка «5» ставится, если средний балл составляет от 4,5 до 5;

- оценка «4» ставится, если средний балл составляет от 3,5 до 4,49;

- оценка «3» ставится, если средний балл составляет от 2,5 до 3,49;

- оценка «2» ставится, если средний балл ниже 2,49

- оценка «1» не ставится.

Годовые отметки по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) и иным видам учебной деятельности, предусмотренных учебным планом, определяются как среднее арифметическое четвертных отметок и отметки по результатам годовой письменной работы, выставляются всем обучающимся школы в журнал успеваемости целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

В спорных ситуациях отметка выставляется с обязательным учётом результатов по контрольным, проверочным, лабораторным, практическим работам и другие.

5.23. Учащийся считается не аттестованным по учебному предмету, если он не имеет необходимого минимума оценок или средний балл 1 или ниже. Вопрос об аттестации таких учащихся решается индивидуально.

5.24. Учащиеся ОУ, обучающиеся по индивидуальным учебным планам, в том числе обучающиеся на дому, аттестуются только по предметам, включенным в этот учебный план.

5.25. По **музыке, ИЗО, технологии, физической культуре** предусматриваются иные подходы при выставлении отметок в связи с тем, что для овладения обучающимися умениями в данных предметных областях, учащийся должен обладать еще и специальными способностями, а иногда и просто природными данными. К обучающимся, освобожденными от уроков физической культуры и отнесенными к специальной медицинской группе, осуществляется дифференцированный и индивидуальный подход к организации занятий (посильное участие на уроке, изучение теоретического материала и т.п.).

6. Организация промежуточной аттестации

6.1. Освоение образовательной программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе отдельной части или всего объёма учебного предмета образовательной программы сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся.

6.2. Промежуточная аттестация – процедура, проводимая с целью оценки качества освоения обучающимися части содержания (четвертное) или всего объёма учебной дисциплины за учебный год.

6.3. Промежуточная аттестация проводится в соответствии с календарным учебным графиком ОУ, который устанавливает периоды промежуточной аттестации.

6.4 Результаты ВПР, проводимые ежегодно в 4-8,10, 11 классах засчитываются как форма промежуточной аттестации в качестве итоговой контрольной работы по предмету по которому проводится ВПР. Результат ВПР учитывается учителем при выставлении четвертной/годовой отметки.

6.5. Промежуточная аттестация осуществляется в соответствии с требованиями ФГОС, обеспечивает комплексный подход к оценке результатов образования.

6.6. Промежуточную аттестацию проходят обучающиеся 2-9, 10- 11 классов.

6.7. Предварительную аттестацию за две недели до конца четверти проводит учитель-предметник, ориентируясь на текущую успеваемость, результаты контрольных работ, а также посещаемость обучающегося.

6.8. Целью данной аттестации является выявление потенциально неуспешных учащихся, требующих особого внимания и контроля со стороны педагогического работника, администрации ОУ и родителей (законных представителей).

6.9. Результаты предварительной аттестации доводятся до сведения администрации в виде служебных записок на имя заместителя директора по УВР.

6.10. При пропуске учащимся 50% и более учебного времени, отводимого на изучение предмета, учащийся не аттестуется. В журнал в соответствующей графе отметка не выставляется, ставится н/а.

6.11. Учащийся имеет право сдать по данному предмету пропущенный материал учителю и пройти четвертную промежуточную аттестацию. В конце четверти ОУ предоставляет возможность сдачи «зачетов» (собеседование по пропущенным темам, тест, контрольная работа) по предметам учащимся, пропустившим занятия по неуважительной причине в данной четверти с соблюдением следующих требований:

- классным руководителем совместно с учителями-предметниками составляется график сдачи «зачетов» для данной категории учащихся в двух экземплярах с указанием зачетных тем, заданий, времени консультаций, сроков сдачи материала;

- классный руководитель знакомит родителей (законных представителей) не позднее, чем за две недели до конца четверти с данным графиком под роспись с указанием даты ознакомления, первый экземпляр отдает заместителю директора по УВР, второй - родителям (законным представителям);

- количество «зачетов» по данному предмету, а также методы и формы проведения аттестации для данной категории учащихся выбираются учителем самостоятельно с учетом программного материала, изученного за пропущенный обучающимся учебный период;

- оценки, полученные в ходе «зачетов», выставляются учителем в отдельную ведомость, затем вносятся в классный журнал по согласованию с заместителем директора по УВР.

6.12. При наличии медицинского заключения, освобождающего учащегося от обучения по предмету физкультура по состоянию здоровья на определенный учебный период (неделя, месяц, четверть) в классном журнале делается запись «ОСВ». Учащийся, не аттестованный по данному предмету в связи с медицинским освобождением, не считается неуспевающим.

6.13. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах четвертной аттестации, путём выставления отметок в дневники обучающихся, учителя каждый по своему предмету выставляют в электронный дневник

7. Права и ответственность участников образовательных отношений в случае, если обучающийся имеет академическую задолженность

7.1. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

7.2. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в сроки, определяемые образовательной организацией. Учащиеся имеют право:

- получать консультации по учебным предметам;

- получать информацию о сроках и датах работы комиссий по сдаче академических задолженностей;

7.3. Не допускается взимание платы с учащихся за прохождение промежуточной аттестации.

7.4. Ответственность за ликвидацию задолженности по итогам аттестации возлагается на родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося.

7.6. ОУ при организации мероприятий по ликвидации академической задолженности учащихся обязано:

- создать условия учащимся для ликвидации академических задолженностей;
- обеспечить контроль за своевременностью ликвидации академических задолженностей;

7.7. Для проведения промежуточной аттестации повторно приказом директора ОУ создается комиссия. Комиссия состоит из 3-х человек: председателя и членов комиссии. Председателем является директор ОУ или заместитель директора по УВР. Членами комиссии могут быть назначены заместители директора, руководители методических объединений, учителя – предметники. Персональный состав комиссии определяется приказом директора.

7.8. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

7.9. Учащиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность, по усмотрению их родителей (законных представителей) остаются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптивным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии, на обучение по индивидуальному учебному плану и др.

8. Государственная итоговая аттестация

8.1. Итоговая аттестация, завершающая освоение имеющих государственную аккредитацию основных образовательных программ, является государственной итоговой аттестацией.

8.2. Государственная итоговая аттестация обучающихся ОУ, завершающих освоение основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования является обязательной и проводится на основании Порядка о государственной итоговой аттестации, утвержденного приказами Министерства образования и науки №1394 от 25.12.2013г., №1400 от 26.12.2013г. с дополнениями и изменениями, государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям ФГОС.

8.3. Все годовые отметки в обязательном порядке должны быть выставлены в журнал до педагогического совета о допуске учащихся к государственной итоговой аттестации. Отметка в аттестат выставляется в соответствии с порядком о государственной итоговой аттестации, утвержденным приказами Министерства образования и науки №1394 от 25.12.2013г., №1400 от 26.12.2013г. с дополнениями и изменениями.

8.4. К государственной итоговой аттестации допускается учащийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

8.5. Формы государственной итоговой аттестации, порядок проведения такой аттестации по соответствующим образовательным программам различного уровня и в любых формах (включая требования к использованию средств обучения и воспитания, средств связи при проведении государственной итоговой аттестации, требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к проведению государственной итоговой аттестации, порядок подачи и рассмотрения апелляций, изменения и (или) аннулирования результатов государственной итоговой аттестации) определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

8.6. Иные формы проведения государственной итоговой аттестации могут быть установлены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, освоивших образовательные программы среднего общего образования.

8.7. Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, выдается аттестат об основном общем или среднем общем образовании, подтверждающий получение общего образования соответствующего уровня. Образовательное Учреждение выдаёт по реализуемым им аккредитованным образовательным программам лицам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, документы государственного образца об уровне образования, заверенные печатью ОУ.

8.8. Лицам, не завершившим образование данного уровня, не прошедшим государственную итоговую аттестацию или получившим на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдаются справки установленного образца об обучении в ОУ. Учащиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию повторно, не ранее чем через год.

9. Порядок перевода учащихся

9.1. Учащиеся, успешно освоившие содержание учебных программ за учебный год, решением педагогического совета ОУ переводятся в следующий класс. Предложение о переводе учащихся вносит педагогический совет ОУ.

9.2. Обучающиеся 2-9, 10-11 классов, имеющие по всем предметам, изучавшимся в этом классе, годовые отметки "5", награждаются похвальным листом "За отличные успехи в учении».

9.3. Учащиеся 1, 4, 9 классов, не освоившие в полном объеме содержание учебных программ, могут быть оставлены на повторный год обучения - в соответствии с рекомендациями психолого-педагогической комиссии (по согласованию с родителями (законными представителями)).

9.4. Учащиеся на уровне начального общего и основного общего образования, не освоившие образовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующем уровне общего образования.

9.5. Учащиеся 9 классов, не освоившие программу учебного года и имеющие академическую задолженность, оставляются на повторное обучение по заявлению родителей (законных представителей) или продолжают получать образование в иных формах или выдается справка об обучении или о периоде обучения.

10. Права и обязанности участников текущей и промежуточной аттестации

10.1. Участниками процесса аттестации считаются учащийся и педагогический работник, преподающий предмет в классе, администрация ОУ. Права обучающегося представляют его родители (законные представители).

10.2. Педагогический работник, осуществляющий текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию учащихся, имеет право:

- разрабатывать материалы для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся за текущий учебный год;
- проводить процедуру аттестации и оценивать качество усвоения обучающимися содержания учебных программ, соответствие уровня подготовки школьников требованиям ФГОС;
- давать педагогические рекомендации учащимся и их родителям (законным представителям) по методике освоения минимальных требований к уровню подготовки по предмету.

10.3. Педагогический работник в ходе аттестации не имеет права:

- использовать содержание материала, не предусмотренный учебными программами при разработке КИМов для всех форм текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся за текущий учебный год;
- использовать методы и формы, не апробированные или не обоснованные в научном и практическом плане;
- оказывать давление на учащихся, проявлять к ним недоброжелательное, некорректное отношение.

10.4. Классный руководитель обязан проинформировать родителей (законных представителей) через дневники учащихся класса, родительские собрания, индивидуальные собеседования о результатах успеваемости и промежуточной аттестации за год их ребенка. В случае неудовлетворительной аттестации учащегося по итогам учебного года письменно уведомить его родителей (законных представителей), а также о сроках и формах ликвидации задолженности. Уведомление с подписью родителей (законных представителей) передается заместителю директора по УВР.

10.5. Учащийся обязан выполнять требования, определенные настоящим Положением.

10.6. Родители (законные представители) ребенка имеют право знакомиться с формами и результатами контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащегося, нормативными документами, определяющими их порядок, критериями оценивания;

10.7. Родители (законные представители) обязаны:

- соблюдать требования всех нормативных документов, определяющих порядок проведения контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося;
- вести контроль текущей успеваемости своего ребенка, результатов его промежуточной аттестации;

11. Заключительные положения

11.1. Настоящее Положение с приложениями вступает в силу с момента его утверждения педагогическим советом МБОУ "Шалинская СОШ № 90" и действует до его отмены в установленном порядке.

11.2. При необходимости в Положение вносятся изменения, дополнения, подлежащие аналогичной процедуре принятия и утверждения.

Памятка по заполнению журнала **Посещаемость**

Используйте для ввода с клавиатуры **только** следующие символы:

- **н** – «маленькая», для обозначения отсутствия по неуважительной причине;
- **п** – «маленькая», для обозначения отсутствия по уважительной причине;
- **б** – «маленькая», для обозначения отсутствия по причине болезни;
- **о** – «маленькая», для обозначения опоздания на урок;

 *В соответствии со стандартами для бумажных форм журналов, в форме печати «о» не учитываются, «б» и «п» превращаются в «н».*

Успеваемость

Используйте для ввода с клавиатуры **только** следующие символы:

- **цифры от 1 до п**, в рамках выбранной балльной системы оценок (где **п** = 5,10,12,100);
- **буквы** – «большие» латинские или соответствующие им цифры;
- **ЗЧ, НЗ** – как «большие», так и «маленькие».
- **ОСВ** – как «большие», так и «маленькие», для обозначения освобождения от аттестации. Можно выставить в любой системе оценивания;
- **Н/А** – как «большие», так и «маленькие» буквы, а также косую черту (/) для обозначения неаттестации.
-  *Во всех видах работы на уроке можно выставить через косую черту дробную оценку без дополнительной настройки на странице работы.*

Пример заполнения: 5/4

 *В одной ячейке можно выставить сразу и оценку, и отметку о присутствии. Данные вносятся без пробела* **Пример заполнения:** о5, н3, б4

 *Нельзя выставить двойную оценку как тематическую оценку, т.е. в графе «Темат.», и в столбце «Итоговые», кроме столбца «Экзамен».*

 *Переход от строчки к строчке в журнале осуществляется с помощью клавиши «Enter», а также стрелками «вверх» и «вниз», переход от ячейки к ячейке осуществляется с помощью стрелок «влево» и «вправо».*

Средневзвешенный балл

Средневзвешенный балл – автоматически подсчитываемый в системе аналитический показатель успеваемости обучающегося, учитывающий вес каждого вида работы, за которые выставлены оценки, в общем их числе.

Средневзвешенный балл устанавливает администратор электронного профиля школы в разделе «Администрирование» - блок «Настройки». В данном разделе можно задать вес для типовых работ на уроке, тем самым устанавливается значимость различных работ относительно друг друга.

Средневзвешенный балл дает объективную оценку знаний ученика с учетом того, за какой тип работы поставлена оценка.

Если в школе все веса типовых работ равны 1, то колонка «средневзвешенный балл» в журналах отображаться не будет.

Для включения средневзвешенного балла необходимо:

- в разделе «Виды оценок» в администрировании школы открыть вкладку «Дополнительные настройки»;
- проставить галочки на необходимых пунктах;
- нажать «Сохранить» для внесения изменений.

Установленные настройки будут распространяться на все классы ОО.

Формула для расчета средневзвешенного балла = (сумма произведений оценок на их веса) / (сумма весов этих оценок).

Пример подсчета: «5» и «4» за контрольную, «3» за ответ на уроке.

Вес контрольных - 10 баллов, вес ответа на уроке - 1 балл.

Средневзвешенный балл = $(5*10+3*1+4*10) / (10+1+10) = 4,43$

По умолчанию в журналах и дневниках включено отображение среднего балла, и отключено отображение средневзвешенного балла.