



УТВЕРЖДАЮ:
Директор филиала МБОУ
«Шалинская СОШ № 90»

«Сабиковская СОШ»
Т.Н.Костромина
«02» сентября 2022г

**План организации физкультурно- оздоровительной работы
спортивного клуба «Олимпиец»
На 2022-2023 уч.год**

Организационно - педагогическая работа			
№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1	Отчет о работе за прошедший период, анализ работы, предварительный план работы и составление сметы на новый учебный год	Май	учитель физкультуры Норцева О.Н. зам. директора по ВР Талкачева Е.Ю
2	Обсуждение и утверждение плана работы на учебный год	август	совещание при директоре
3	Составление режима работы спортивных секций	Сентябрь	Норцева Оксана Николаевна
4	Составление плана спортивно-массовых мероприятий на учебный год	Май	Норцева Оксана Николаевна
5	Подготовка спортивного зала и площадок Подготовка команд участников. Подбор судейских бригад.	июнь - август	Норцева Оксана Николаевна
6	Обеспечение наградного фонда	В течении года	
7	Оформление стенда, оформление текущей документации (таблицы соревнований, поздравления, объявления); - обновление необходимой информации; - оформление стенда «Рекорды школы»	В течении года	учитель физкультуры Норцева Оксана Николаевна директора по ВР Талкачева Е.Ю
Учебно – воспитательная работа			
8	Участие в общешкольных, классных родительских собраниях, консультации родителей. Привлечение родителей для участия в спортивно-массовых мероприятиях в качестве участников, судей и группы поддержки	В течение года	учитель физкультуры Норцева Оксана Николаевна
9	Организация и проведение спортивно-массовых мероприятий и праздников	В течение года	учитель физкультуры

	(согласно плану)		Норцева Оксана Николаевна
Методическая работа			
10	Посещение семинаров для руководителей спортивных клубов, тренеров по физическому воспитанию	В течение года	учитель физкультуры Норцева О.Н.
11	Посещение курсов повышения квалификации		работникам клуба
12	Изучение нормативной документации, регламентирующей деятельность спортивных клубов, организаций	В течение года	Директор школы Костромина Т.Н.
13	Посещение занятий спортивных секций	В течение года	директор филиала Костромина Т.Н. директора по ВР Талкачева Е.Ю
Спортивно – массовая работа			
14	Составление и утверждение плана спортивно-массовых мероприятий	Май	зам. директора по ВР Дружинина П.В. директор филиала Костромина Т.Н.
15	Составление положений для проведения спортивно-массовых мероприятий	Сентябрь	Руководитель клуба. Норцева О.Н.
16	Организация и проведение внутриклубных соревнований и праздников	В течение года	учитель физкультуры Норцева О.Н. зам. директора по ВР Талкачева Е.Ю
17	Обеспечение участия команд клуба в районных соревнованиях и соревнованиях среди спортивных клубов	В течение года	учитель физкультуры Норцева О.Н.,
Контроль и руководство			
18	Проверка учебно-тренировочных занятий	В течение года	зам. директора по ВР Талкачева Е.Ю директор филиала Костромина Т.Н.
19	Анализ хода выполнения поставленных задач и проведения спортивно-массовых мероприятий	1 раз в квартал	совещание при директоре
20	Корректировка работы клуба	по необходимости	Руководитель клуба. Норцева О.Н.
21	Составление и утверждение календарно-тематических планов тренировочных	август	учитель физкультуры

	занятий на учебный год		Норцева О.Н., директор филиала Костромина Т.Н.
Финансово – хозяйственная деятельность			
22	Приобретение спортивного инвентаря. Приобретение призов, наградных материалов	июнь – август	За директора по ВР. Талкачева Е.Ю Рук клуба Норцева О.Н.
23	Оформление стенда спортклуба	в октябре и обновлять в течении года	учитель физкультуры Норцева О.Н.
24	Ремонт спортивного зала, подготовка школьной площадки. Обустройство сооружений	июнь-август	учитель физкультуры Норцева. О.Н. директор филиала Костромина Т.Н.