

«Согласовано»:

Первичная профсоюзная организация
Профсоюза работников народного
образования и науки РФ
МБОУ «Шалинская СОШ № 90»
Председатель М.Г. Казарина

«22» мая 2024 г.

«Утверждено»:

МБОУ «Шалинская СОШ №90

Директор

Ю.В. Орлова

«22» мая 2024 г.



**Дополнительное соглашение № 7 к Коллективному договору
МБОУ «Шалинская СОШ № 90»
на 2021-2024 годы**

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Шалинская средняя общеобразовательная школа № 90» в лице директора Орловой Юлии Валерьевны, действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем «Работодатель», с одной стороны и работники Муниципального бюджетного образовательного учреждения «Шалинская средняя общеобразовательная школа № 90» в лице представителя трудового коллектива Казариной Марины Георгиевны, являющейся председателем первичной профсоюзной организации Профсоюза работников народного образования и науки РФ МБОУ «Шалинская СОШ № 90», с другой стороны, заключили настоящее Дополнительное соглашение № 7 о нижеследующем:

На основании Указа Президента РФ № 316 от 11.05.2020 года «Об определении порядка продления действия мер санитарно-эпидемиологического благополучия населения в субъектах РФ в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», в соответствии с Федеральным законом РФ № 407-ФЗ от 08.12.2020 года:

1. Дополнить раздел 2 Коллективного договора пунктом 2.1.7 «Дистанционная (удаленная) работа» следующего содержания:

«2.1.7.5. Трудовой договор и дополнительное соглашение к трудовому договору, предусматривающие выполнение работником трудовой функции дистанционно, могут заключаться путем обмена между работником (лицом, поступающим на работу) и работодателем электронными документами в порядке, предусмотренном ч.1 ст. 312.3 ТК РФ.

2.1.7.6. По письменному заявлению дистанционного работника работодатель не позднее трех рабочих дней со дня получения такого заявления обязан направить дистанционному работнику, оформленный надлежащим образом экземпляр трудового договора или дополнительного соглашения к трудовому договору на бумажном носителе.

2.1.7.7. При заключении трудового договора путем обмена электронными документами документы, предусмотренные ст. 65 ТК РФ, могут быть предъявлены работодателю лицом, поступающим на дистанционную работу, в форме электронных документов, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации. По требованию работодателя данное лицо обязано представить ему нотариально заверенные копии указанных документов на бумажном носителе.

2.1.7.8. При заключении трудового договора путем обмена электронными документами лицом, впервые заключающим трудовой договор, данное лицо получает документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, в том числе в форме электронного документа, самостоятельно.

2.1.7.9. Ознакомление лица, поступающего на дистанционную работу, с документами, предусмотренными ч.3 ст. 68 ТК РФ, может осуществляться путем обмена электронными документами.

2.1.7.10. По желанию дистанционного работника сведения о его трудовой деятельности вносятся работодателем в трудовую книжку дистанционного работника при

условии ее предоставления им, в том числе путем направления по почте заказным письмом с уведомлением (за исключением случаев, если в соответствии с ТК РФ, иным федеральным законом трудовая книжка на работника не ведется).";

2. Настоящее Дополнительное соглашение № 7 является неотъемлемой частью Коллективного договора МБОУ «Шалинская СОШ № 90» на 2021-2024 годы.

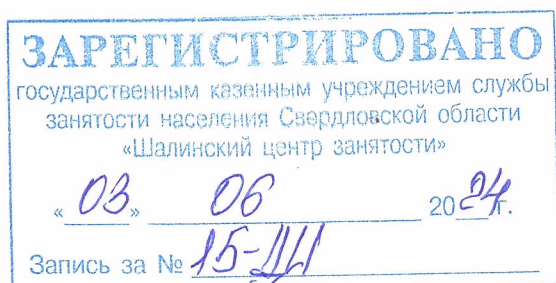
Работодатель:



Орлова Ю.В.

Представитель работников:

Казарина М.Г.



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 133397933100110045794213742499444592196809849283

Владелец Орлова Юлия Валерьевна

Действителен с 19.08.2025 по 19.08.2026